

## Przygotowanie newslettera/mailingu

### A. Część opisowa:

1. Temat wiadomości, nagłówek newslettera, (np. hasło reklamowe „Promocja na wszystkie mieszkania -10%”)
2. Adres www, pod który ma linkować reklama graficzna po kliknięciu przez odbiorcę
3. Adres e-mail, na który mają być kierowane odpowiedzi od odbiorców newslettera (np. [biuro@developer.pl](mailto:biuro@developer.pl))

### B. Część graficzna

1. Maksymalna waga całego mailingu: 250KB
2. Maksymalna szerokość mailingu: 860px
3. Style powinny być osadzone inline
4. Odstępy między akapitami tekstu można uzyskać dwoma <br>
5. Nie używać atrybutów padding ani margin. Nie zadziałają w Outlooku. Wszelkie przestrzenie uzyskujemy tylko poprzez zakodowanie pustych komórek tabel o określonych szerokościach (minimum 4px dla font-size: 14px) i wysokościach (minimum 16px dla font-size: 14px), do każdej pustej komórki należy wstawić twardą spację &nbsp;
6. Wszystkie szerokości tabel i komórek w nich zawartych muszą zgadzać się co do pixela i muszą być określone CSS-owo
7. HTML-owo w pixelach (nie w procentach)
8. Position: absolute czy też position: relative nie zadziała.
9. Hovers nie będą działać w mailingach (przynajmniej nie wszędzie)
10. W kodzie nie może pozostać ani jeden niedomknięty tag. W przeciwnym razie będzie to powodować złe wyświetlanie się mailingu (najlepiej przepuścić gotowy mailing przez <http://validator.nu/>)
11. Deklaracja kodowania i kodowanie znaków dokumentu muszą się zgadzać. Kodowanie utf-8
12. Właściwości czcionki najlepiej określać dla spam-ów.
13. Każdy obrazek powinien być zakodowany jako <img> (nie jako css-owy background) i powinien mieć przypisane właściwości border: none i display: block, chyba że ma być wyświetlany razem z tekstem w tej samej komórce, wtedy display: inline
14. Każda tabela i każdy element tabeli powinny mieć określony kolor bgcolor
15. Atrybut line-height Outlook interpretuje inaczej niż wszystkie pozostałe klienty pocztowe (dla większej interlinii można kodować każdą linijkę tekstu do oddzielonej komórki tabeli)
16. Max. wysokość mailingu 2000px

### PNG

Wytworzone przez photoshop pliki png nie są skompresowane, najlepsze efekty daje kompresowanie ich ręcznie w IrfanView z zaznaczoną opcją „Użyj modułu PNGOUT” w oknie zapisu. Można też użyć programu pngcrush.

## C. Uwagi dotyczące kreacji

### 1. Preheader

Jeśli chcą państwo aby PREHEADER był inny niż tekst rozpoczynający maila to należy umieścić go w pierwszym wierszu najmniejszą możliwą czcionką, w kolorze tła (zapewniając niewidoczność po otwarciu maila)

### 2. Linkowanie na wypadek nieczytelnego maila po otwarciu

Jeśli chcą państwo, aby można było obejrzeć mail w formie strony www np. w przypadku, gdy mail wyświetla się w sposób mało czytelny, to proszę umieścić taki komunikat w treści maila z linkiem odsyłającym np.

Nieczytelny ? Kliknij tutaj.

Link może być do dowolnej strony. Zostanie wymieniony przed wysłaniem maila, albo na url wersji webowej maila, albo na adres państwa strony zapewniając od razu przejście na waszą stronę (wg wyboru) np.

Nieczytelny ? Przejdź do meritum – podpiąć link waszej strony.

Można to połączyć z preheader'em dzieląc pierwszy wiersz na dwie części – w pierwszej tekst preheadera, w drugiej opis i link na wypadek braku czytelności.

### 3. Zawartość kreacji

Dobrze jest zachować przewagę tekstu nad grafiką. Dlatego wszelkiego rodzaju teksty pojawiające się w kreacji lepiej jest zamieszczać w formie tekstowej, a nie jako część grafiki.

### 4. Stopka nadawcy

Pod kreacją proszę umieścić stopkę nadawcy o treści

Expo Property Bis, Al. Chruściela 42A, 04-401 Warszawa. Aby zrezygnować napisz do nas lub kliknij tutaj.

Link pod tutaj = {unsubscribe\_url}

Dziękujemy! Do zobaczenia na targach!

## Przygotowanie newslettera/mailingu



MIĘDZYNARODOWA 50

VILLA  
ONYX

ZAMIESZKAJ  
W DOBRYM  
STYLU...  
NA SASKIEJ  
KĘPIE

DEVELOPER:

ICON  
REAL ESTATE

Villa Onyx to nowoczesna, funkcjonalna i kameralna rezydencja.

- 60% lokali sprzedanych
- 28 mieszkań o podwyższonym standardzie, w metrażu 35-110 m<sup>2</sup>
- termin realizacji - grudzień 2015

tel.: 22 307 36 89  
www.villaonyx.pl  
biuro@villaonyx.pl